PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, 14 de noviembre de 2024

Señor (a)
LUCIA DEL SOCORRO RODRIGUEZ FLOREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5917616**
Centro de Comercio Industria y Turismo
Coordinación Academica
Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes noviembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5917616** del año 2024

YHOJAN ALFONSO AGAMEZ RAMOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. **10.931.272** de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio Industria y Turismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($42.421.680) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera; a) un (1) pagos por el mes de febrero de 2024 por valor de UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS VENTIOCHO PESOS ($1.637.328); b) nueve (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS ($4.465.440) M/CTE; c) un pago por el mes de noviembre de 2024 por valor DE DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS ($2.976.960).

Adición: ADICIONAR el valor estipulado en la cláusula Tercera del contrato N.º CO1.PCCNTR.5917616 del 12 de febrero de 2024 por la suma de SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS ($ 744.240) para un total de CUARENTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS ($ 43.165.920) y PRORROGAR el plazo de ejecución contenido en la cláusula Segunda del mismo en 19 DIAS, más esto es hasta el 9 de diciembre de 2024.

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Direccion General, en la cuenta de ahorros Nº 09113171071 de Bancolombia, cuyo titular es el contratista, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato, con el fin de surtir los tramites pertinentes. Para que el Sena pueda adelantar los tramites administrativos para el pago, el(la) contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago tales como: la certificación expedida

por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacion del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema general del salud, pension y riesgos laborales, asi como los demás documentos necesarios para el pago

Plazo: Será hasta el (20) de (Noviembre) de 2024 **Adicion:** hasta el 9 de diciembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales y tecnicos de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestion del emprendimiento rural en la modalidad `presencial y a distancia enmarcada en los linamientos de programa sena emprende rural para el centro de comercio, industria y turismo de cordoba.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	De la formacion		
1	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo. y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Ejecuté las acciones de formación haciendo el uso de la estrategia pedagógica de formación por proyectos en los municipios y zonas asignadas. en Ruta 2 las acciones de formación producción de cerdo cebado en los municipios de Sahagun en la vereda Escobalito ficha: 2949673, producción de pollos en pie en el municipio de la Apartada en la vereda Sitio Nuevo ficha: 2997103 y en Tuchin en la vereda cariñito ficha: 2999301	✓ Guia de aprendizaje. ✓ Diseño curricular ✓ Listados de asistencia. ✓ Evidencias Fotograficas **(Subidas en el carpeta GC)**
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.	✓ Se articula con los instructores en ruta 2 para las formaciones en el alistamiento integral de los procesos de formacion.	✓ Fichas de caracterización para las matriculas de las formaciones en ruta 2 .
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo	Se brindó la atención requerida a las organizaciones rurales de la asociaciónes en ruta 2 asignadas en los municipios de Sahagun en la vereda	✓ Lineamientos ruta 2 cartillas de formacion por módulos.

	de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Escobalito ficha: 2949673, producción de pollos en pie en el municipio de la Apartada en la vereda Sitio Nuevo ficha: 2997103 y en Tuchin en la vereda cariñito ficha: 2999301	**(Subidas en el carpeta GC)**
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Estos fueron entregados y están en proceso de evauacon y aprobación para el KIT productivo. Ruta 1 los beneficiados son de San Andres de Sotavento corregiminetos Cartagenita San Quirra y en la vereda Nueva Union Fichas 2935964 y 2973278 y 2973279 en el municipio de Tierralta vereda Nueva Lorenzo generación de ideas ficha: 3024765.	✓ Estos fueron beneficiados según acta. **(Subidas en el carpeta GC)**
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.	No se han apoyado a la organización de eventos a las unidades productivas en actividades de comercialización.	
6.	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.	No he gestionado alianzas con entes territoriales para este mes.	
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	✓ Aseguré el reporte de la información con claridad veracidad entregado al líder y supervisor de contrato y al apoyo administrativo obligaciones contractuales del mes de octubre.	✓Informe contratual del mes de noviembre. ✓ Tiempos Sofia Plus del mes de noviembre. **(Subidas en el carpeta GC)**
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su	✓Programé ante el supervisior de contrato la agenda desplazamiento del mes de noviembre a los	✓ Agendas de desplazamiento mes de noviembre.

	movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	municipios asignados a viaticar. ✓Presente la legalización de viáticos del mes de octubre.	✓ Legalizacion de viáticos del mes de octubre. **(Subidas en el carpeta GC)**
9.	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No he evaluado en este mes resultados de arendizajes de las formaciones.	
10.	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	✓ En este mes no he participado en procesos de inducción del programa.	
11.	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	✓ En este mes no he participado en reuniones de seguimiento convocadas por la coordinación académica.	
12.	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	✓ No he participado en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo	
13.	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias	✓ Presenté el informe mensual sobre de las obligaciones contractuales y las carpetas GC y GF solicitadas. ✓ Evidencié en la carpeta de Drive los entregables en cada formación avances en el portafolio de evidencias de las 3 formaciones en ruta 2.	✓ Pago, soporte y comprobante detallado de las administradoras de Salud, ARL II, y Fondo de pensiones correspondientes al mes de cobro del objeto. **(Subidas en la carpeta de evidencas GF.)** ✓ Potafolio de evidencias **(subidas en el DRIVE.)**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	115024	Monteria- Pueblo Nuevo- Monteria	10-10-2024	10-10-2024
2	115024	Monteria- Sahagun- Monteria	11-10-2024	11-10-2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, como tambien relaciono el detallado y comprobante del pago con numero de planilla **N° 4576469377** de la seguridad social Arl, Salud y pensión del periodo del mes de octubre del año 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en anexo en carpeta de evidencias y ocho (8) folios.

Cordialmente,

Yhojan Agamez Ramos

Firma
YHOJAN ALFONSO AGAMEZ RAMOS
Contratista
C.C. No. 10.931.272

Recibí a satisfacción:

Firma
LUCIA DEL SOCORRO RODRIGUEZ FLOREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5917616 de 2024
Instructor G20

FORMACION EN EL MUNICIPIO DE SAHAGUN VEREDA ESCOBALITO FICHA 2949673 EMPREDIMIENTO EN PRODUCCION DE CERDO CEBADO.





FORMACION EN EL MUNICIPIO DE TUCHIN VEREDA CARIÑITO FICHA 2949673 EMPREDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE.





FORMACION EN EL MUNICIPIO DE LA APARTADA VEREDA SITIO NUEVO FICHA 2949673 EMPREDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE.





FORMACION EN EL MUNICIPIO DE PUEBLO NUEVO VEREDA NEIVA FICHA 2955155 EMPREDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE.





SENA SISTEMA INTEGRADO DE MEJORA CONTINUA INSTITUCIONAL	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION: 2997103 _No. SOLICITUD_____

NOMBRE DE LA FORMACIÓN: **EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE**

TIPO DE FORMACION: TITULADA:_____COMPLEMENTARIA: **X**

CODIGO PROGRAMA: **03000136** VERSION **03** SECTOR: **RURAL**

CONVENIO; **ALCALDIA DE LA APARTADA– CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA**PROGRAMA ESPECIAL: **SENA EMPRENDE RURAL "SER"**

FECHA: INICIO: **04/09/2024** TERMINACIÓN **23/10/2024** TOTAL HORAS: **96 HORAS**

Nº APRENDICES: **26** MUNICIPIO: **LA APARTADA**

VEREDA: **SITIO NUEVO**_____DIRECCIÓN: **VEREDA SITIO NUEVO**

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas)	
		INICIO	FIN
LUNES	**Septiembre (09, 16, 23 y 30) octubre (07 y 21)**	**14:00pm**	**22:00pm**
MARTES			
MIERCOLES	**Septiembre (04, 11, 18 y 25) octubre (16 y 23)**	**14:00pm**	**22:00pm**
JUEVES			
VIERNES			
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **YHOJAN AGAMEZ RAMOS** CC. N. º **10.931.272**

TELEFONO **3017558459** EMAIL: **yhojan0413@yahoo.es**

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____**ALCALDIA DE LA APARTADA**_____

NIT Nº_ 812.001.681-6 _ _TELEFONO: _(604) 8104319·_____ FAX: ___

DIRECCION: ____Carrera 7 #20-21 - Palacio Municipal. APARTADO: ___

E-MAIL:___alcaldia@laapartada-cordoba.gov.co_____

NOMBRE DEL GERENTE: Oscar Miguel Calao López,

_No DE EMPLEADOS: **50** ACTIVIDAD ECONOMICA: **PUBLICA**

DPTO: **CORDOBA** MUNICIPIO: **LA APARTADA** GREMIO:

TIPO DE EMPRESA

Ánimo de Lucro			Solidaria				
	Limitada			Precooperativas		**Instituciones Educativas**	
	Anónima			Cooperativas		Instituciones Educativas: Publica ☐ Privada ☐	
	En Comandita			Cooperativas Públicas		**Otros**	
	Economía Mixta			Empresas Comunales		Entes Territoriales	
	Colectiva			Mutuales		ONGS	
	Unipersonal			Fondo de Empleados		Grupos	

Yhojan Agamez Ramos

30/08/2024

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YHOJAN ALFONSO AGAMEZ RAMOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

FECHA INICIAL: 16/10/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 15/11/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2949673 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CERDO CEBADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104001. ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y ALIMENTOS PARA PORCINOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS

27050104002. COMPROBAR CANTIDAD Y CALIDAD DEL ALIMENTO Y AGUA A SUMINISTRAR SEGÚN CRITERIO TECNICO

27050104003. ALIMENTAR CERDOS DE ACUERDO CON ETAPA PRODUCTIVA Y PROTOCOLO.

27050104004. AJUSTAR PRACTICAS DE ALIMENTACION CONFORME A RESULTADO DEL PROCESO Y PROTOCOLO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050104201. IDENTIFICAR ANOMALIAS, ENFERMEDADES Y MANIFESTACIONES DE LESION DE ACUERDO CON CRITERIOS TECNICOS Y PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL

27050104202. ALISTAR MATERIALES E INSUMOS SANITARIOS DE ACUERDO CON PROTOCOLO.

27050104203. APLICAR TRATAMIENTO DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO Y PRESCRIPCIÓN DEL PROFESIONAL.

27050104204. DOCUMENTAR ACTIVIDADES SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TECNICO Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2999301 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050200601 ALISTAR LOS RECURSOS PARA APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD CONFORMEA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

27050200602 APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD A GRANJAS DE PRODUCCIÓN DE POLLO DE ACUERDO CON NORMATIVA.

27050200603 DOCUMENTAR DESARROLLO DEL PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS OPERACIONALES ESTÁNDAR.

27050200604 EFECTUAR SEGUIMIENTO AL PLAN DE BIOSEGURIDAD ESTABLECIDO EN LA GRANJA DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Levantar aves según guía técnica y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS E INSUMOS PARA LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DEL POLLO DE ENGORDE SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICOS

27050203702 APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN DE LOS POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON LA ETAPA PRODUCTIVA Y CRITERIOS TÉCNICOS

27050203703 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO EN LOS POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050203704 DOCUMENTAR INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO DEL POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO

27050203705 VERIFICAR LA APLICACIÓN DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2955155 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050200601 ALISTAR LOS RECURSOS PARA APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD CONFORMEA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

27050200602 APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD A GRANJAS DE PRODUCCIÓN DE POLLO DE ACUERDO CON NORMATIVA.

27050200603 DOCUMENTAR DESARROLLO DEL PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS OPERACIONALES ESTÁNDAR.

27050200604 EFECTUAR SEGUIMIENTO AL PLAN DE BIOSEGURIDAD ESTABLECIDO EN LA GRANJA DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Levantar aves según guía técnica y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS E INSUMOS PARA LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DEL POLLO DE ENGORDE SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICOS

27050203702 APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN DE LOS POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON LA ETAPA PRODUCTIVA Y CRITERIOS TÉCNICOS

27050203703 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO EN LOS POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050203704 DOCUMENTAR INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO DEL POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO

27050203705 VERIFICAR LA APLICACIÓN DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010105901 APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

26010105902 DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

26010105903 DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

26010105904 FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 111,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
04/11/2024	04/11/2024	OTROS	8,00
06/11/2024	06/11/2024	OTROS	8,00
11/11/2024	11/11/2024	OTROS	8,00
13/11/2024	13/11/2024	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 32,00

INSTRUCTOR: YHOJAN ALFONSO AGAMEZ RAMOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA